

## 环境与资源学院 2019 暑期值班安排表

值班日期	值班时间	值班人员	值班电话	值班地点	值班领导	联系电话	备注
7月15日(周一)	8:30-11:30	杨 革	88982407	农生环B111-1	包永平	13957116812	
	14:30-17:30	林 森	88982495	农生环 B115			
7月16日(周二)	8:30-11:30	杨 革	88982407	农生环B111-1	包永平	13957116812	
	14:30-17:30	武秀梅	88982448	农生环 B111			
7月17日(周三)	8:30-11:30	武秀梅	88982448	农生环 B111	包永平	13957116812	
	14:30-17:30	张 帅	88982448	农生环 B111			
7月18日(周四)	8:30-11:30	武秀梅	88982448	农生环 B111	胡宝兰	13958148812	
	14:30-17:30	张 帅	88982448	农生环 B111			
7月19日(周五)	8:30-11:30	武秀梅	88982448	农生环 B111	胡宝兰	13958148812	
	14:30-17:30	张 帅	88982448	农生环 B111			
7月20日(周六)	-	-	-	-	-	-	
7月21日(周日)	-	-	-	-	-	-	

值班日期	值班时间	值班人员	值班电话	值班地点	值班领导	联系电话	备注
7月22日(周一)	8:30-11:30	武秀梅	88982448	农生环 B111	陈丁江	13666690066	
	14:30-17:30	张 帅	88982448	农生环 B111			
7月23日(周二)	8:30-11:30	张 帅	88982448	农生环 B111	陈丁江	13666690066	
	14:30-17:30	林 森	88982495	农生环 B115			
7月24日(周三)	8:30-11:30	何积秀	88982963	农生环 B109	陈丁江	13666690066	
	14:30-17:30	林 森	88982495	农生环 B115			
7月25日(周四)	8:30-11:30	何积秀	88982963	农生环 B109	陈丁江	13666690066	
	14:30-17:30	林 森	88982495	农生环 B115			
7月26日(周五)	8:30-11:30	何积秀	88982963	农生环 B109	陈丁江	13666690066	
	14:30-17:30	林 森	88982495	农生环 B115			
7月27日(周六)	-	-	-	-	-	-	
7月28日(周日)	-	-	-	-	-	-	

值班日期	值班时间	值班人员	值班电话	值班地点	值班领导	联系电话	备注
7月29日(周一)	8:30-11:30	沈晔娜	88982951	农生环B109-1	陈丁江	13666690066	
	14:30-17:30	钱秀萍	88982742	农生环B113-1			
7月30日(周二)	8:30-11:30	沈晔娜	88982951	农生环B109-1	胡宝兰	13958148812	
	14:30-17:30	钱秀萍	88982742	农生环B113-1			
7月31日(周三)	8:30-11:30	沈晔娜	88982951	农生环B109-1	胡宝兰	13958148812	
	14:30-17:30	钱秀萍	88982742	农生环B113-1			
8月1日(周四)	8:30-11:30	沈晔娜	88982951	农生环B109-1	胡宝兰	13958148812	
	14:30-17:30	钱秀萍	88982742	农生环B113-1			
8月2日(周五)	8:30-11:30	沈晔娜	88982951	农生环B109-1	胡宝兰	13958148812	
	14:30-17:30	钱秀萍	88982742	农生环B113-1			
8月3日(周六)	-	-	-	-	-	-	
8月4日(周日)	-	-	-	-	-	-	

值班日期	值班时间	值班人员	值班电话	值班地点	值班领导	联系电话	备注
8月5日(周一)	8:30-11:30	何积秀	88982963	农生环 B109	史舟	18858186616	
	14:30-17:30	倪百慧	88982239	农生环 B113			
8月6日(周二)	8:30-11:30	何积秀	88982963	农生环 B109	史舟	18858186616	
	14:30-17:30	倪百慧	88982239	农生环 B113			
8月7日(周三)	8:30-11:30	杨革	88982407	农生环B111-1	史舟	18858186616	
	14:30-17:30	倪百慧	88982239	农生环 B113			
8月8日(周四)	8:30-11:30	杨革	88982407	农生环B111-1	包永平	13957116812	
	14:30-17:30	倪百慧	88982239	农生环 B113			
8月9日(周五)	8:30-11:30	杨革	88982407	农生环B111-1	包永平	13957116812	
	14:30-17:30	倪百慧	88982239	农生环 B113			
8月10日(周六)	-	-	-	-	-	-	
8月11日(周日)	-	-	-	-	-	-	

值班日期	值班时间	值班人员	值班电话	值班地点	值班领导	联系电话	备注
8月12日(周一)	8:30-11:30	鲁小城	88982468	农生环B113-1	包永平	13957116812	
	14:30-17:30	陈昞舟	86971359	农生环B109-1			
8月13日(周二)	8:30-11:30	鲁小城	88982468	农生环B113-1	陈宝梁	13588469185	
	14:30-17:30	陈昞舟	86971359	农生环B109-1			
8月14日(周三)	8:30-11:30	鲁小城	88982468	农生环B113-1	陈宝梁	13588469185	
	14:30-17:30	陈昞舟	86971359	农生环B109-1			
8月15日(周四)	8:30-11:30	鲁小城	88982468	农生环B113-1	史舟	18858186616	
	14:30-17:30	陈昞舟	86971359	农生环B109-1			
8月16日(周五)	8:30-11:30	鲁小城	88982468	农生环B113-1	史舟	18858186616	
	14:30-17:30	陈昞舟	86971359	农生环B109-1			
8月17日(周六)	-	-	-	-	-	-	
8月18日(周日)	-	-	-	-	-	-	

值班日期	值班时间	值班人员	值班电话	值班地点	值班领导	联系电话	备注
8月19日(周一)	8:30-11:30	柳小毅	88982963	农生环 B109	史舟	18858186616	
	14:30-17:30	王燕	86971359	农生环B109-1			
8月20日(周二)	8:30-11:30	柳小毅	88982963	农生环 B109	陈宝梁	13588469185	
	14:30-17:30	王燕	86971359	农生环B109-1			
8月21日(周三)	8:30-11:30	柳小毅	88982963	农生环 B109	陈宝梁	13588469185	
	14:30-17:30	王燕	86971359	农生环B109-1			
8月22日(周四)	8:30-11:30	柳小毅	88982963	农生环 B109	陈宝梁	13588469185	
	14:30-17:30	王燕	86971359	农生环B109-1			
8月23日(周五)	8:30-11:30	柳小毅	88982963	农生环 B109	陈宝梁	13588469185	
	14:30-17:30	王燕	86971359	农生环B109-1			
8月24日(周六)	-	-	-	-	-	-	
8月25日(周日)	-	-	-	-	-	-	

值班日期	值班时间	值班人员	值班电话	值班地点	值班领导	联系电话	备注
8月26日(周一)	8:30-11:30	周黎	88982407	农生环B111-1	夏标泉	18005886045	
	14:30-17:30	刘凤仪	88982639	农生环 B113			
8月27日(周二)	8:30-11:30	周黎	88982407	农生环B111-1	夏标泉	18005886045	
	14:30-17:30	刘凤仪	88982639	农生环 B113			
8月28日(周三)	8:30-11:30	周黎	88982407	农生环B111-1	夏标泉	18005886045	
	14:30-17:30	刘凤仪	88982639	农生环 B113			
8月29日(周四)	8:30-11:30	周黎	88982407	农生环B111-1	夏标泉	18005886045	
	14:30-17:30	刘凤仪	88982639	农生环 B113			
8月30日(周五)	8:30-11:30	周黎	88982407	农生环B111-1	夏标泉	18005886045	
	14:30-17:30	刘凤仪	88982639	农生环 B113			
8月31日(周六)	-	-	-	-	-	-	
9月1日(周日)	-	-	-	-	-	-	

### **注意事项:**

1. 请每天排在前面的值班人员做好值班记录、信件收发及值班盒的交接工作;
  2. 请值班人员监管学院网站的信息安全;
  3. 如遇紧急情况, 请联系当日值班领导。
-